

Nr wniosku	
<b>Wypełnia jednostka</b>	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA**  
**DO PRZEDSZKOLA (ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO) OD 1 WRZEŚNIA 2021**  
(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do przedszkola – oddziału przedszkolnego)  
**Rekrutacja uzupełniająca**  
**CZĘŚĆ I**

Wniosek należy złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku. **DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA**

Imiona:*						Nazwisko:*					
PESEL*											
Data urodzenia*			dzień			miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											

**DANE ADRESOWE KANDYDATA**

Adres zamieszkania				
Województwo*		Ulica		
Powiat*		Nr budynku*		Nr lokalu
Gmina*		Kod pocztowy <sup>1</sup>		
Miejscowość*		Poczta*		

**DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE**

Oczekiwany czas pobytu dziecka w przedszkolu*	
Miejsce urodzenia*	

**DANE RODZICÓW**

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Telefon		

Adres e-mail		
Adres zamieszkania		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

**NAZWA I ADRES PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO DO KTÓREGO UCZĘSZCZAŁO DZIECKO**

.....

**KRYTERIA PRZYJĘCIA**

**Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź.** W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do przedszkola. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

<b>kryteria ustawowe</b>	
dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ustawowych są:	
[a]	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne;
[b]	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
[c]	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą
Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność kandydata [a]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata [a]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata [a]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata [a]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [b]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi

Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą [c]	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
---	---------------------------------

kryteria organu prowadzącego*	
Kandydat, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna samotnie wychowującego dziecko)	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Kandydat, którego jeden rodzic/prawny opiekun pracują, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi ----- Obowiązuje dla:
Kandydat, którego rodzice pracują zawodowo oraz zamieszkują na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi ----- Obowiązuje dla:
W miejscowości, w której znajduje się przedszkola zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi ----- Obowiązuje dla:
Kandydat, którego co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje zawodowo na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi ----- Obowiązuje dla:

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej

rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do jednostki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług jednostki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w jednostce.

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Kto wykorzystuje dane: Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. Św.J.S. Pelczara w Jaworniku, wnioski, inspektor ochrony danych: iod@niebylec.com.pl. Cel wykorzystania danych: Przyjmowanie wniosków rekrutacyjnych oraz wniosków o kontynuację wychowania przedszkolnego, weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych dokumentów, w tym okoliczności wskazanych w oświadczeniach, ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, przyjęcie, rozpatrzenie i wydanie decyzji administracyjnej przez Dyrektora Placówki w zakresie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, przyjęcie i przekazanie za pośrednictwem Dyrektora Placówki skargi na jego decyzję do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, dokonywanie wezwań i zawiadomień. Przysługujące prawa: prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Polityka prywatności: Dostępna w siedzibie Placówki.

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Lp.	OŚWIADCZENIA	ZAZNACZ WŁAŚCIWE
1	Oświadczam, że dziecko ubiegające się o przyjęcie do przedszkola wychowuje się w rodzinie wielodzietnej ( troje lub więcej dzieci)	
2	Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
3	Oświadczam, że oboje rodzice/ prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/ opiekuna samotnie wychowującego dziecko)	
4	Oświadczam, że jeden rodzic/ prawny opiekun pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	
5	Oświadczam, że rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny	
6	Oświadczam, że rodzice pracują zawodowo oraz zamieszkują na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole	

7	Oświadczam, że w miejscowości, w której znajduje się przedszkole zamieszkuje krewni kandydata wspierający rodziców/ opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki	
8	Oświadczam, że co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje zawodowo na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła, w której znajduje się oddział przedszkolny	

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawego

## CZĘŚĆ II

**1. Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody \*\*\*** na udział mojego dziecka w lekcjach **religii rzymsko-katolickiej/ etyki\*\*\***

**Podstawa prawna:**

Zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155, z 1993r. z póź. zmian.)* proszę o oświadczenie woli dotyczące nauczania religii Państwa dziecka.

**2. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka.**

**Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\*\*** na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka w formie tradycyjnej i elektronicznej wraz z danymi identyfikacyjnymi (imię, nazwisko, klasa) przez Szkołę Podstawową im. Św. Józefa Sebastiana Pelczara w Jaworniku według poniższych zasad:

Wizerunek mojego dziecka może zostać wykorzystany w celach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych związanych z realizowanymi przez Szkołę zadaniami, dla wyróżnienia jego osiągnięć artystycznych i sportowych oraz w celach pamiątkowych. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje w szczególności takie formy jego publikacji jak:

- a) udostępnianie na stronie internetowej szkoły **wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*\*\***
- b) zamieszczanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, broszurach, gazetkach, na tablicach ogłoszeń, w prasie lokalnej i ogólnopolskiej w związku z udziałem w konkursach i innych formach aktywności kulturalno- oświatowej **wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*\*\***
- c) dopuszczam możliwość przetwarzania wizerunku poprzez jego kadrowanie i kompozycję. **wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*\*\***

Niniejsza zgoda jest nieograniczona w czasie, ważna do odwołania. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**3. Wyrażam/nie wyrażam\*\*\* zgodę** na udział mojego dziecka w imprezach szkolnych oraz zawodach sportowych organizowanych w szkole i poza nią. W przypadku jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych, mogących mieć wpływ na uczestnictwo w zawodach, natychmiast poinformuję szkołę.

**4. Wyrażam/nie wyrażam zgodę\*\*\*** na przeprowadzenie kontroli czystości mojego dziecka przez higienistkę szkolną.

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawego

## WYRAŻENIE ZGODY DOTYCZĄCE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH W KLASACH STARSZYCH:

### 1. Klasy IV - VIII

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 67, poz. 756, ze zmianami) proszę o **wyrażenie woli** dotyczącej uczestniczenia Państwa dziecka w organizowanych przez szkołę zajęciach **wychowania do życia w rodzinie**.

**Wyrażam/nie wyrażam\*\*\* zgodę** na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach wychowania do życia w rodzinie organizowanych w szkole.

### 2. Klasy IV - VIII

**Wyrażam/nie wyrażam\*\*\* zgodę** na to, aby w dniach, kiedy z przyczyn organizacyjnych nie odbywają się zajęcia na ostatnich godzinach lekcyjnych, **moje dziecko wcześniej kończyło zajęcia i bez wcześniejszego powiadomienia wracało do domu**. Dotyczy to również zajęć religii i wychowania do życia w rodzinie, jeśli odbywają się na ostatnich godzinach lekcyjnych, a dziecko, za Państwa zgodą, nie bierze w nich udziału.

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

**\*\*\* odpowiednio zaznaczyć**

## CZĘŚĆ III

### INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Szkole Podstawowej im. Św. Józefa Sebastiana Pelczara w Jaworniku (dalej: „Szkoła”) jest Szkoła Podstawowa im. Św. Józefa Sebastiana Pelczara w Jaworniku, Jawornik 108, 38-114 Niebylec.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Szkoły, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z jej Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: [iod@niebylec.com.pl](mailto:iod@niebylec.com.pl).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - 4.1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Szkole;
  - 4.2. realizacji umów zawartych z kontrahentami Szkoły;
  - 4.3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Szkołą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego

prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - 7.3.1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - 7.3.2. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - 7.3.3. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - 7.3.4. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - 7.3.5. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - 7.4.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - 7.4.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - 7.4.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - 7.4.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - 7.5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - 7.5.1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - 7.5.2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - 7.6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - 7.6.1. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - 7.6.2. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Szkole Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem / żądaniem.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
*podpis matki/opiekunki prawnej*

.....  
*podpis ojca/opieka prawnego*

