



PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE

Szkoły Podstawowej im. Św. Józefa Sebastiana Pelczara w Jaworniku

Aktualizacja na dzień 1 września 2020 r.

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa w Jaworniku wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty.
2. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
 - ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy;
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;
 - do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, osoby takie wchodzić wejściem głównym, sygnalizują swoje wejście do placówki i czekają na przybycie pracownika obsługi, nauczyciela lub dyrektora;
 - obowiązuje ewidencjonowanie osób z zewnątrz wchodzących do szkoły;
3. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
4. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk, stosując się do zasad prawidłowej dezynfekcji oraz prawidłowego mycia rąk, które zamieszczone są obok dozowników do dezynfekcji. Osoby oczekujące na wejście do szkoły zachowują bezpieczny dystans i stosują sprzęt ochrony osobistej.
5. Szkoła czynna jest w godzinach: od 7.00 do 17.00
6. Przy wejściu głównym znajduje się informacja z numerami telefonów do właściwej miejscowo-powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
7. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w gabinecie profilaktycznym i w izolatorium.
8. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
9. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

2. Rekomenduje się aby każdy rodzic przed przyjściem do szkoły zmierzył temperaturę ciała dziecka. W sytuacji kiedy temperatura będzie podwyższona, uczeń, dziecko zostaje w domu.
3. Do obowiązków rodziców należy w szczególności regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, zwracanie uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
4. Informowanie wychowawcy o każdorazowej zmianie numeru telefonu lub formy kontaktu
5. Niezwłoczne odbieranie telefonów ze szkoły i w razie konieczności bezzwłoczne odebranie dziecka z placówki(w uzasadnionych przypadkach ucznia może odebrać osoba do tego upoważniona.
6. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach;
7:45-8:00- uczniowie klas I-VIII- nie dotyczy zajęć rozpoczynających się o wcześniejszych godzinach
7:45-8:15- dzieci oddziału przedszkolnego
Szczegółowe zasady wchodzenia uczniów do szkoły:
 - Wychowankowie oddziału przedszkolnego wchodzą wejściem osobnym dla ich oddziału (wejście przy oddziale przedszkolnym);
 - Uczniowie klas I-IV wchodzą wejściem osobnym do szatni szkolnej;
 - Uczniowie klas V-VIII wchodzą wejściem osobnym (wejście główne obok bloku sportowego).
7. Wychowankowie oddziału przedszkolnego mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej (przedsionek i szatnia) zachowując zasady:
 - jeden opiekun z jednym dzieckiem;
 - w przestrzeni wspólnej przebywać mogą maksymalnie cztery osoby;
 - opiekunowie są zobowiązani przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
8. Uczniowie klas I-III mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Rodzice mogą odprowadzać uczniów **jedynie do drzwi wejściowych do szatni** w budynku szkoły. W wyjątkowych wypadkach po uzgodnieniu z wychowawcą mogą odprowadzić dziecko do szatni, zachowując zasady:
 - jeden opiekun z jednym dzieckiem;
 - opiekunowie są zobowiązani przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,

9. Przy wejściu do szkoły wszyscy wchodzący do szkoły są zobowiązani do użycia płynu dezynfekcyjnego.
10. Uczniowie poszczególnych klas swoje zajęcia odbywają w przydzielonych stałych salach lekcyjnych przy określonym stanowisku pracy. Wyjątek stanowią zajęcia wychowania fizycznego oraz informatyki.
11. Wszystkie zajęcia na terenie szkoły (zajęcia lekcyjne, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia specjalistyczne oraz zajęcia dodatkowe) odbywają się w reżimie sanitarnym z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
12. Ze względu na sytuację epidemiologiczną na terenie miejscowości lub gminy dyrektor może podjąć decyzję o **czasowym obowiązku zakrywania nosa i ust w przestrzeniach wspólnych** przez uczniów i pracowników szkoły.
13. Każdy uczeń i nauczyciel mając na uwadze własne zdrowie i bezpieczeństwo innych może stosować osłonę ust i nosa na terenie szkoły.
14. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
15. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
16. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować ręce lub umyć), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
17. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
18. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły. Podczas trwania długiej przerwy przy sprzyjającej pogodzie uczniowie pod opieką nauczyciela dyżurującego mogą przebywać na boisku asfaltowym przy szkole.
19. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
20. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej , a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Środki do dezynfekcji są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

21. Zasady odbierania ucznia ze świetlicy szkolnej:

- Osoba odbierająca dziecko wchodzi na teren szkoły stosując środki ochrony: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, bezpieczna odległość. Osoba odbierająca sygnalizuje swoją obecność opiekunowi świetlicy, który pozwala dziecku na opuszczenie sali.
22. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
23. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przeprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obslugowych

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby przyłbice i fartuchy).
3. Maseczki lub przyłbice winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych bez kontaktu z osobami z zewnątrz, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne i inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta.
6. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
7. Rekomenduje się aby każdy pracownik przed przyjściem do pracy zmierzył temperaturę ciała. W sytuacji gdy temperatura ciała będzie podwyższona pracownik szkoły zostaje w domu i powiadamia niezwłocznie dyrektora szkoły.
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, korytarzach, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować. Wszystkie używane podczas zajęć przybory po zajęciach zostają odłożone w wyznaczonym miejscu i czyszczone lub dezynfekowane przez pracowników obsługi.
9. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela, oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
10. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.

11. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
12. Podczas przebiegania przed zajęciami wychowania fizycznego uczniowie zachowują bezpieczne odstępny.
13. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
14. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel może zmierzyć uczniowi/dziecku temperaturę. W sytuacji gdy temperatura ciała będzie podwyższona, należy ucznia odizolować od pozostałych uczniów - poinformowanie rodzica i dyrektora szkoły.
15. Pracownicy obsługi sprzątajacej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
16. Każda osoba sprzątajaca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.
17. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
18. Zaleca się:
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy);
 - dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki;
 - dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby;
 - dezynfekcja toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby;
 - czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw lub boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.
19. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
20. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - sprawdzanie ilości rękawiczek jednorazowego użytku i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

§ 4

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej według ustalonego harmonogramu.
2. W określonym czasie z biblioteki szkolnej może korzystać jednocześnie 3 uczniów zachowując odpowiednie zasady uwzględniające konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
3. Godziny otwarcia ustala bibliotekarz z uwzględnieniem przerw na wietrzenie pomieszczeń i dezynfekcję powierzchni dotykowych. Harmonogram otwarcia biblioteki jest umieszczony na drzwiach wejściowych do szkoły i na drzwiach przed salą nr 7.
4. Przed wejściem do biblioteki tworzy się stanowisko do dezynfekcji rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez uczniów i osoby dorosłe korzystające z biblioteki.
5. Po każdej wizycie uczniów bibliotekarz dezynfekuje blaty stolików i biurka, wietrzy pomieszczenie biblioteki.
6. Korzystający z biblioteki zachowują bezpieczny dystans przestrzenny.
7. Uczniowie przynoszący książki i podręczniki do zwrotu przekazują je w specjalnie wyznaczonym miejscu, w którym zabezpieczone książki odbywają 48-godzinną kwarantannę.
8. Nauczyciele i uczniowie nie mają wolnego dostępu do księgozbioru i katalogu. Wszystkie wypożyczone książki, podręczniki i czasopisma podaje bibliotekarz.
9. Podczas wykonywania pracy w bibliotece bibliotekarz w miarę możliwości nosi, maseczkę lub przyłbice oraz rękawiczki ochronne, a także zachowuje bezpieczną odległość od rozmówcy minimum 1,5 m.
10. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zarażenia się wirusem przez ucznia korzystającego z biblioteki lub bibliotekarza należy stosować procedurę ogólną - zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem.

§ 5

Zasady spożywania posiłków

1. Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny.
2. Spożywanie posiłków musi odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych, reżimów zalecanych w okresie epidemii.
3. Uczniowie danej klasy spożywają posiłki w swoich salach lekcyjnych, przy swoim stałym miejscu pracy, na drugiej przerwie od 9:40 do 9:50. Pod opieką nauczyciela kończącego daną lekcję.
4. Uczniowie spożywają jedynie przyniesiony przez siebie posiłek.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. W przypadku podejrzenia choroby rodzice powinni skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną (w przypadku potwierdzenia zakażenia lekarz podejmuje odpowiednie kroki). W w/w przypadku rodzic natychmiast powiadamia Dyrektora szkoły.
3. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
4. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
5. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela lub innego oddelegowanego pracownika szkoły z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
6. Rodzic po odebraniu dziecka ze szkoły postępuje zgodnie z **pkt. 2**
7. W przypadku zakażenia koronawirusem dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym, sanepidem, o podjętych działaniach informuje rodziców i pracowników szkoły.
8. W przypadku zakażenia obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
10. W przypadku potwierdzonego zarażenia SARS-Co V-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń podstawowego powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną. Powinien również poinformować dyrektora szkoły.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i izoluje się od wszystkich osób, postępuje zgodnie z pkt.2.
4. Jeżeli u pracownika potwierdzono zakażenie koronawirusem Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.

5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
7. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
9. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.
10. W przypadku potwierdzonego zarażenia SARS-Co V-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń podstawowego powiatowego inspektora sanitarnego.
11. Telefony:
Stacja sanitarno – epidemiologiczna w Strzyżowie – **(17) 27 61 152**
Stacja sanitarno – epidemiologiczna w Rzeszowie – **(17) 85 22 111, (17) 85 41 909, 606399989** – numer alarmowy
Oddział zakaźny szpitala w Łąncucie – **(17) 22 40 112**
Pogotowie ratunkowe - **999 lub 112**

§ 8

Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

1. W przypadku, gdy uczeń lub pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

§9

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców i uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w szkole.

podpis i pieczęć dyrektora