

Nr wniosku	
Wypełnia jednostka	
Data złożenia	
Godz złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA (spoza obwodu) DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ OD 1 WRZEŚNIA 2025

Nazwa szkoły	Adres szkoły

DANE KANDYDATA

Imiona:						Nazwisko:					
PESEL											
Data urodzenia			dzień			miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											
Adres zamieszkania kandydata											
Województwo						Ulica					
Powiat						Nr budynku				Nr lokalu	
Gmina						Kod pocztowy					
Miejscowość						Poczta					

DANE RODZICÓW

W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres e-mail		
Proszę wypełnić obie kolumny, gdy adresy zamieszkania rodziców są różne		
Adresy zamieszkania rodziców		
Województwo		
Powiat		
Gmina		
Miejscowość		
Ulica		

Nr budynku		
Nr lokalu		
Kod pocztowy		
Poczta		

KRYTERIA PRZYJĘCIA

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku udzielenia odpowiedzi **TAK** dla danego kryterium, należy wypełnić poniższe oświadczenia.

Kryteria organu prowadzącego	
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad kandydatem	Tak / Nie
Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje w obwodzie szkoły	Tak / Nie
W szkole obowiązek spełnia rodzeństwo kandydata	Tak / Nie
Kandydat uczęszczał do oddziału zerowego w szkole	Tak / Nie

Oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów organu prowadzącego

Lp	Oświadczenia	Zaznacz właściwe
1	Oświadczam, że w obwodzie szkoły zamieszkują krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad kandydatem	
2	Oświadczam, że jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje w obwodzie szkoły	
3	Oświadczam, że w szkole obowiązek spełnia rodzeństwo kandydata	
4	Oświadczam, że kandydat uczęszczał do oddziału zerowego w szkole	

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane zgodne są ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół podstawowych oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły podstawowej będę zobowiązany/a potwierdzić wolę korzystania z usług tej szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w w/w terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) informujemy, że Administratorem danych osobowych kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa, do której składacie Państwo wniosek.

W sprawie ochrony danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem ochrony danych – Iwoną Rokita pod adresem e-mail: rokita.rod@op.pl. Dane osobowe zawarte w dokumentacji będą przetwarzane w celu przyjęcia wniosku oraz przeprowadzenia rekrutacji kandydata na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO - w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą upoważnione przez administratora osoby, instytucje uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia danych (np. firmy świadczące usługi w zakresie organizacji i zarządzania rekrutacją).

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły podstawowej (zgodnie z art. 160 ustawy Prawo oświatowe).

W przypadku, gdy dziecko nie zostanie przyjęte do naszej placówki - dane przechowujemy przez okres jednego roku (chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku). Podanie danych osobowych wynika z przepisu prawa - art. 133 oraz 151 ustawy Prawo oświatowe.

Rodzicom/opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo: dostępu do danych osobowych, otrzymania ich kopii, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia danych (gdy znajdą przesłanki wynikające z art. 15 - 18 RODO). Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Aby skorzystać z wymienionych praw prosimy o poinformowanie, które z nich i w jakim zakresie mamy zastosować składając pismo w naszej siedzibie lub wysyłając e-mail na adres Inspektora ochrony danych. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa). Dane osobowe zawarte w dokumentach nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Pełna treść klauzuli informacyjnej umieszczona została w zakładce Rekrutacja lub RODO - na stronie internetowej Szkoły Podstawowej, do której składacie Państwo wniosek.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego